

Níže uvedeného dne, měsíce a roku následující smluvní strany:

Na straně jedné:

Primoco UAV SE, se sídlem Výpadová 1563/29f, PSČ: 153 00, Praha 5 - Radotín, IČO: 037 94 393, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl H, vložka 1546 (dále jen „**Společnost**“)

a na straně druhé:

JUDr. Lenka Holsteinová, dat. nar. 28.2.1983, trvale bytem Týřovická 1344/2, PSČ: 153 00, Praha 5 – Radotín (dále jen „**Člen dozorčí rady**“)

(Společnost a Člen dozorčí rady budou v této Smlouvě označovány jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají za podmínek a v souladu s ustanovením § 59 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších právních předpisů, tuto

Smlouvu o výkonu funkce

(dále jen „**Smlouva**“)

S ohledem k tomu, že:

- (A) Člen dozorčí rady byl dne [BUDE DOPLNĚNO] valnou hromadou Společnosti zvolen členem dozorčí rady Společnosti;
- (B) Smluvní strany mají zájem na úpravě vzájemných práv a povinností vznikajících při výkonu funkce Člena dozorčí rady ve Společnosti;

se Smluvní strany dohodly na následujícím.

1 PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1.1 Předmět Smlouvy.

Předmětem této Smlouvy jsou práva a povinnosti Člena dozorčí rady vznikající při výkonu funkce člena dozorčí rady Společnosti.

1.2 Účel Smlouvy.

Účelem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran vznikajících v přímé či nepřímé souvislosti s výkonem funkce Člena dozorčí rady, jakožto člena orgánu Společnosti, a to konkrétně práv a povinností, které nejsou upraveny obecně závaznými právními předpisy, případně těch, u nichž umožňují obecně závazné právní předpisy odchýlné ujednání.

2 **PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

2.1 Povinnosti Člena dozorčí rady.

Člen dozorčí rady se zavazuje:

- (i) podílet se s ostatními členy dozorčí rady Společnosti na dohledu na výkon působnosti představenstva a na činnost Společnosti; a
- (ii) zachovávat mlčenlivost o veškerých důvěrných informacích a skutečnostech, o kterých se dozví v přímé či nepřímé souvislosti s výkonem funkce člena dozorčí rady Společnosti.

Člen dozorčí rady je povinen vykonávat funkci s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí.

Člen dozorčí rady tímto výslovně prohlašuje, že je seznámen se všemi povinnostmi plynoucími pro něj z obecně závazných právních předpisů, zejména pak ze zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů, a zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších právních předpisů. Člen dozorčí rady dále prohlašuje, že je seznámen s aktuálním zněním stanov Společnosti.

2.2 Povinnosti Společnosti.

Společnost se tímto zavazuje poskytnout Členovi dozorčí rady takovou součinnost, aby mohl svou funkci vykonávat v souladu s obecně závaznými předpisy, stanovami Společnosti a touto Smlouvou.

Společnost poskytne Členovi dozorčí rady veškeré informace a podklady potřebné pro řádný výkon jeho funkce.

2.3 Odměna Člena dozorčí rady.

Členovi dozorčí rady za výkon funkce náleží hrubá pevná měsíční peněžitá odměna ve výši 25.000,- Kč, splatná vždy k 10. kalendářnímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který je tato hrazena.

Pevná měsíční odměna bude uhrazena bezhotovostním převodem na účet Člena dozorčí rady, jehož identifikaci sdělí Člen dozorčí rady Společnosti s dostatečným předstihem.

Smluvní strany tímto výslovně sjednávají a berou na vědomí, že nad rámec výše uvedeného může Společnost Členovi dozorčí rady poskytnout další plnění, na které neplyne nárok

z obecně závazných právních předpisů nebo z vnitřního předpisu Společnosti schváleného valnou hromadou společnosti, pouze se souhlasem valné hromady Společnosti, a s vyjádřením kontrolního orgánu Společnosti.

3 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

3.1 Mlčenlivost.

Člen dozorčí rady je povinen v rozsahu stanoveném obecně závaznými právními předpisy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, které se dozví nebo dozvěděl v souvislosti s výkonem své funkce člena dozorčí rady Společnosti. Člen dozorčí rady je dále povinen zachovávat důvěrnost a mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, ve vztahu k nimž se Společnost zavázala zachovávat důvěrnost a mlčenlivost na základě smluvního ujednání s třetí osobou.

3.2 Změny Smlouvy.

Smluvní strany tímto berou na vědomí, že jakékoli změny této Smlouvy lze provést pouze se souhlasem valné hromady Společnosti.

4 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

4.1 Účinnost.

Tato Smlouva nabývá účinnosti okamžikem jejího podpisu a schválení valnou hromadou Společnosti, a to podle toho, která z těchto skutečností nastane později. Tato Smlouva zaniká společně se zánikem funkce Člena dozorčí rady ve Společnosti. Za zánik funkce Člena dozorčí rady ve Společnosti dle předchozí věty se však pro účely této Smlouvy nepovažuje případ, kdy (a) v rámci jednoho jednání valné hromady Společnosti (případně na základě jednoho návrhu na rozhodnutí per rollam mimo valnou hromadu Společnosti) dojde nejprve k odvolání Člena dozorčí rady z funkce člena dozorčí rady Společnosti a následně k jeho znovuzvolení do stejné funkce, nebo (b) Člen dozorčí rady bude nejpozději do 30 kalendářních dnů od uplynutí jeho funkčního období člena dozorčí rady Společnosti opět jmenován do stejné funkce ve Společnosti.

4.2 Důvěrnost.

Tato Smlouva a veškeré informace a dokumenty s ní související mají důvěrný charakter, a žádná Smluvní strana nebude oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany zpřístupnit tyto informace třetím osobám, s výjimkou případů, kdy je zpřístupnění těchto informací vyžadováno právními předpisy nebo příslušnými orgány na základě právních předpisů nebo jedná-li se o informace již veřejně přístupné.

4.3 Oddělitelnost.

Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do pěti (5) pracovních dnů po

doručení výzvy druhé Smluvní strany neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřít novou smlouvu.

4.4 Stejnopisy.

Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Jeden (1) stejnopis obdrží Společnost a jeden (1) stejnopis obdrží Člen dozorčí rady.

4.5 Řešení sporů.

Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Veškeré spory mezi Smluvními stranami vznikající z této Smlouvy budou vyřešeny věcně a místně příslušnými soudy.

Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, smlouva či řízení některé Smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle této Smlouvy. Zároveň potvrzují svým podpisem, že veškerá ujištění a dokumenty dle této Smlouvy jsou pravdivé, platné a právně vymahatelné.

NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem této Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně, zejména tísně finanční.

Za Primoco UAV SE:

Jméno: Ladislav Semetkovský
Funkce: předseda představenstva
Datum: _____
Místo: Praha

JUDr. Lenka Holsteinová:

Datum: _____
Místo: Praha